

# CITTA' DI TRICARICO

Provincia di Matera

## IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Con i poteri del Sindaco

Prot. 1765

Visto il Decreto Legislativo 27.10.2009, n. 150;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 12/07/2002 con la quale si approvava il Regolamento del Nucleo di Valutazione, successivamente modificato ed integrato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 12 del 21/03/2003 e n. 25 del 26/04/2006;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 01/06/2012 con la quale si approvava il Regolamento del Nucleo di Valutazione e Controllo di Gestione, Organismo Indipendente di Valutazione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 68 dell'8/10/2013 con la quale si modificava la citata deliberazione n. 39/2012;

Vista la propria deliberazione n. 26 del 7/02/2019 assunta con i poteri della giunta comunale con la quale è stato modificato il regolamento innanzi citato, prevedendo che il nucleo fosse composto da un unico componente;

Richiamata la nota *informativa* dell'Anci del 10 giugno 2013 con la quale si forniscono elementi di supporto agli Enti Locali nei processi di costituzione e regolamentazione degli organismi e relative funzioni introdotte dal Dlgs n. 150/09;

Dato atto:

- Che sulla base delle indicazioni fornite dalla CIVIT, anche con la deliberazione innanzi richiamata, questo Comune ha ritenuto di mantenere il Nucleo di valutazione e Controllo di gestione cui, però, ha anche conferito le funzioni correlate alla misurazione e valutazione della performance;
- Che l'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze dell'Ente comunale;

Visti i decreti sindacali:

- n. 9/2015;
- n. 4/2017;
- n.5/2017

con i quali è stato costituito il Nucleo di valutazione e controllo di gestione, Organismo indipendente di *Valutazione*, del Comune di Tricarico nelle persone di:



- Dott. Luigi BINETTI
- Dott.ssa Elvira Luigi DREOSTI
- Dott. ssa Antonella LAVANGA

COMPONENTE PRESIDENTE;  
COMPONENTE  
COMPONENTE;

Considerato che l'incarico dei componenti risulta cessato in data 18/11/2018 e che, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento, la nomina del nuovo Organismo deve avvenire entro il termine di novanta giorni dalla scadenza;

Ritenuto, dunque, dover procedere alla ricostituzione del Nucleo di che trattasi;

### Rende noto

che si deve procedere alla nomina di **n. 1** componente del Nucleo di valutazione e controllo di gestione, Organismo indipendente di Valutazione;

che l'individuazione del componente avverrà tramite selezione tra soggetti che, alla data di pubblicazione del presente avviso, si trovino nelle seguenti condizioni:

a) essere cittadino italiano o dell'Unione Europea;

b) non avere cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, rapporti di parentela con i componenti gli organi del Comune ed il personale dipendente, condanne penali e procedimenti penali in corso, non siano incorsi in provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso amministrazioni pubbliche, di non essere oggetto di provvedimenti disciplinari irrogati o in corso di irrogazione da parte di Ordini professionali nel caso di iscrizione presso i medesimi; i componenti del Nucleo di valutazione non possono essere nominati tra soggetti che:

- rivestano cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la designazione;

- siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del Dlgs n. 267/2000 o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;

- valgono, inoltre, le incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399 lettera a) e b) del codice civile e dalle altre disposizioni di legge.

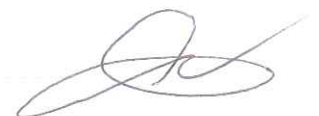
L'assenza delle situazioni di incompatibilità sopra indicate deve essere oggetto di formale dichiarazione.

c) se di cittadinanza non italiana, è necessario dichiarare di essere in possesso di una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;

d) di essere in possesso di buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software, anche avanzate e di non aver superato la soglia dell'età pensionabile;

e) di essere in possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento o di laurea specialistica/magistrale in materie giuridiche, economiche e tecniche (sono escluse le lauree triennali);

f) di aver maturato un'esperienza di almeno tre anni nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della organizzazione del personale, della valutazione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati in amministrazioni pubbliche e/o in aziende



private, desunta attraverso precedenti incarichi conferiti, pubblicazioni e/o docenze specifiche in materia ed altre evidenze dalle quali desumere il possesso delle necessaria professionalità;

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, sottoscritta con firma autografa o con firma digitale, deve essere indirizzata al **Comune di Tricarico (MT) — Ufficio Segreteria**, e deve essere presentata perentoriamente entro e non **oltre le ore 12,00 del 28/02/2019** con una delle seguenti modalità:

- Attraverso un indirizzo PEC (Posta Elettronica certificata) intestato al candidato, all'indirizzo PEC del Comune di Tricarico: [protocollo@pec.comune.tricarico.mt.it](mailto:protocollo@pec.comune.tricarico.mt.it)
- Spedizione a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:  
Comune di Tricarico Via Don Pancrazio Toscano 75019 Tricarico - Ufficio Segreteria;
- Consegna a mano, in busta chiusa, presso l'Ufficio protocollo del Comune di Tricarico;

Ai fini del rispetto del termine di presentazione, fa fede:

- Nel caso di PEC la data di invio registrata dal sistema informatico;
- Nel caso di raccomandata la data del timbro dell'Ufficio postale accettante;
- Nel caso di consegna a mano in busta chiusa direttamente al Comune di Tricarico la registrazione dell'Ufficio protocollo.

Nella domanda di candidatura, redatta in carta semplice, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del **D.P.R.**, n. 445/2000:

1) i dati anagrafici completi e residenza;

2) il possesso dei requisiti di cui alle precedenti lettere a), b), c) d), e), f);

3) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla privacy.

Alla domanda il candidato dovrà allegare, pena l'esclusione:

- un *curriculum vitae* formativo e professionale, debitamente datato e sottoscritto, comprovante il possesso dei requisiti richiesti, nonché una relazione di accompagnamento contenente le esperienze ritenute più significative ai fini della nomina, oltre che le proposte inerenti le attività e gli obiettivi che si intende debba perseguire l'Organismo in fatto di controlli e di efficienza dell'organizzazione;

- documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui alla lettera f);

- fotocopia di un documento d'identità dell'interessato valido.

La domanda e gli allegati devono essere, pena l'irricevibilità, alternativamente:

- o in formato pdf, sottoscritti con firma digitale, rilasciata da un certificatore accreditato;
- oppure firmati in modo autografo su ogni pagina, scansionati ed inviati via PEC.



## Procedura di nomina e durata

Le capacità e le competenze specifiche richieste per la suddetta nomina saranno accertate, oltre che dagli elementi desumibili dal *curriculum vitae*, anche dalla valutazione della relazione di accompagnamento al *curriculum*.

I *curricula* saranno analizzati dal Responsabile ad Interim dell'Area Amministrativa – Ufficio Affari Generali - che sottoporrà al Commissario Prefettizio, per la scelta e la nomina, i risultati dell'istruttoria.

La nomina del componente spetta al Commissario Prefettizio con i poteri del Sindaco e sarà compiuta scegliendo tra quanti, in possesso dei predetti requisiti, abbiano partecipato alla relativa procedura di evidenza pubblica.

Il Sindaco procederà all'individuazione del componente in modo insindacabile, a seguito di colloquio.

La suddetta nomina ha durata triennale .

La procedura di cui al presente avviso non ha carattere comparativo e la presentazione della richiesta di partecipazione non vincola in alcun modo l'amministrazione.

## Forme di pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, nonché sul sito internet istituzionale al seguente indirizzo: [www.comune.tricarico.mt.it](http://www.comune.tricarico.mt.it), alla voce AVVISI.

Per tutto quant'altro non richiamato nel presente avviso, si fa riferimento a quanto contenuto nel Regolamento di istituzione e di funzionamento dell'Organismo indipendente di Valutazione della Performance del Comune di Tricarico, approvato con delibera di Giunta comunale n. 39 dell'1/06/2012 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 68 dell'8/10/2013 e n. 26 del 7/02/2019, nonché alle leggi vigenti in materia.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile ad Interim dell'Area Amministrativa – Dott.ssa Anna Piscinné - tel. 0835/526106 – email: [anna.piscinne@comune.tricarico.mt.it](mailto:anna.piscinne@comune.tricarico.mt.it)

Tricarico, li 11/02/2019

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Con i poteri del sindaco

Dott. Alberico Gentile

